

# ΚΟΣΜΗΤΕΙΑ ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

## ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ & ΣΧΟΛΙΑ

ΤΟΥ  
Χαρίτων Σαρλ Χιντήρογλου  
Κοσμήτορα στης Σ.Θ.Ε.  
Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο



Θεσσαλονίκη  
Φεβρουάριος 2015

Αγαπητές και Αγαπητοί Συνάδελφοι,

Η ανάληψη των καθηκόντων μου το Σεπτέμβρη του 2014 έγινε σε ιδιαίτερα καλό κλίμα. Ο καθηγητής του Τμήματος Γεωλογίας κ. Σπυρίδωνας Παυλίδης, ως Κοσμήτορας της Σχολής μέχρι τότε, υπήρξε κατατοπιστικός σε όλα τα ζητήματα που αφορούσαν τη Σχολή μας. Η αλλαγή της σκυτάλης για τα αναπτυξιακά σχέδια της Σχολής μας βρήκε όλους μαζί προς την κατεύθυνση εκείνη της εγρήγορσης και της αξιοποίησης των ευκαιριών που θα βρεθούν ενώπιον μας. Για την παρακαταθήκη αυτή του οφείλω ένα μεγάλο ευχαριστώ.

Στο παραπάνω κλίμα δεν μπορώ να μην αναφέρω και για την εξαιρετική υποδοχή που είχα από το σύνολο του διοικητικού προσωπικού των γραμματειών της Σχολής. Υπήρξα μάρτυρας ευγενούς υποδοχής γεγονός που δείχνει το ήθος και την καλλιεργημένη συνοχή του συνόλου της διοίκησης της Κοσμητείας. Τους ευχαριστώ όλους θερμά. Προσδοκώ σε μια δημιουργική συνεργασία.

Από την πρώτη συνεδρίαση της Κοσμητείας αντιλήφθηκα το εξαιρετικό κλίμα συνεργασίας με όλους τους Προέδρους και Αναπληρωτές Προέδρους της Σχολής μας.

Συνάδελφοι, όπως όλοι αντιλαμβανόμαστε η περίοδος είναι ιδιαίτερα φορτισμένη με πλείστα κοινωνικοοικονομικά προβλήματα. Οι μεταγραφές, οι διαγραφές, τα οικονομικά, τα διοικητικά προβλήματα, οι απαιτήσεις της ΑΔΙΠ για συμπλήρωση απογραφικών δελτίων είναι μερικά από τα ζητήματα που λίγο πολύ απασχόλησαν και απασχολούν την πανεπιστημιακή κοινότητα.

Στο πλαίσιο των υποχρεώσεών μου, που προκύπτουν από της ισχύουσα νομοθεσία, θεώρησα σκόπιμο να παραθέσω έκθεση πεπραγμένων ως ένδειξη των προθέσεών μου, για μια δημιουργική θητεία. Η αναφορά τούτη αποσκοπεί απλά σε μια σύντομη παράθεση στοιχείων για τις δραστηριότητες της Κοσμητείας. Η έκθεση επικεντρώνεται σε μια ενδεικτική αλλά ποσοτική προσέγγιση της απασχόλησης ενός Κοσμήτορα, ενώ για τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των ενεργειών της Σχολής μας, γίνεται επίσης σύντομη αναφορά με σχόλια.

## ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΟΣΜΗΤΕΙΑΣ

### A. Ποσοτικά Χαρακτηριστικά

**Χρονικό Διάστημα Υπηρεσιών Κοσμητείας:** 150 μέρες (4 μήνες)

**Αριθμός Συνεδριάσεων Κοσμητείας:** 7 συνεδριάσεις (βλ. Προσκλήσεις στο Παράρτημα)

**Συνεδριάσεις Συγκλήτου:** 13 Συνεδριάσεις.

**Συνεδριάσεις ΠΦΛ<sup>1</sup>:** Οκτώ (8) Συνεδριάσεις στις οποίες ήμουν παρόν στις επτά (7). Παράλληλα όμως συμμετείχαν σε ειδική επιτροπή για τη συγκρότηση προτάσεων εξωραϊσμού των εγκαταστάσεων της ΠΦΛ, και της βελτίωσης των υπηρεσιών της προς τη φοιτητική κοινότητα.

**Αριθμός Διαδικασιών ΕΕΕ για εξελίξεις – μονιμοποιήσεις ΔΕΠ:** τριανταπέντε (35) συνεδριάσεις.



### B. Ποιοτικά Χαρακτηριστικά & Σχόλια

#### **Οργάνωση Λειτουργίας Συνεδριάσεων Κοσμητείας**

- (1) Αποφασίστηκε οι συνεδριάσεις της Κοσμητείας να πραγματοποιούνται σε κοινά αποδεκτή ημέρα για όλους τους Προέδρους, ώστε να υπάρχει κανονική ροή των υπόλοιπων διοικητικών υποχρεώσεων. Εκτός λοιπόν των έκτατων αναγκών, οι συνεδριάσεις πραγματοποιούνται την ημέρα Δευτέρα.
- (2) Συμφωνήσαμε πως σε κάθε περίπτωση προέχουν οι διαδικασίες των εξελίξεων των συναδέλφων.
- (3) Αποφασίστηκε να ενισχύονται οικονομικά μόνο οι ημερίδες και τα συνέδρια φοιτητών.

<sup>1</sup> ΠΦΛ: Πανεπιστημιακής Φοιτητικής Λέσχης

- (4) Οι οικονομικοί πόροι της Σχολής από τις τακτικές πιστώσεις αξιοποιήθηκαν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο. Ενώ το αποθεματικό της Σχολής στο λογαριασμό του ΕΛΚΕ, για δαπάνες συντήρησης εγκαταστάσεων βρίσκεται σε ικανοποιητικό επίπεδο παρά τις δυσκολίες που αντιμετωπίσαμε.
- (5) Αποφασίστηκε να ζητηθεί οικονομική συνδρομή και από το Τμήμα Φαρμακευτικής που φιλοξενείται στο κτήριο Βιολογίας. Βρισκόμαστε σε επικοινωνία με τον Κοσμήτορα της Σχολής Υγείας.
- (6) Όλες οι δαπάνες εγκρίνονται από την Κοσμητεία.

#### **Ενέργειες απογραφικού χαρακτήρα**

- (1) Συμπληρώθηκαν κατάλογοι με όλες τις ανάγκες συντήρησης των υποδομών της Σχολής μας με κάθε λεπτομέρεια, ιεραρχήθηκαν και σταδιακά άρχισε η αποκατάστασή τους. Για παράδειγμα οι στεγανοποιήσεις των κτηρίων θα πραγματοποιηθεί διαγωνισμός για όλη την Πανεπιστημιούπολη.
- (2) Ο κατάλογος των αναγκών συμπληρώνεται μετά από κάθε νέο περιστατικό (π.χ. έσπασαν σωλήνες θέρμανσης, κάηκαν οι κυκλοφορητές και μετασηματιστές, κ.ά.)
- (3) Συμπληρώθηκε λεπτομερής κατάλογος του προσωπικού της Σχολής και ζητήθηκε ενίσχυση του Διοικητικού προσωπικού και ΕΤΕΠ, καθώς παρατηρείται τεράστια έλλειψη σε πολλά Τμήματα.
- (4) Συμπληρώθηκε ο κατάλογος και διασφαλίστηκε η παραμονή του προσωπικού των ΕΔΙΠ στις θέσεις όπου βρίσκονται και εργάζονται. Η ορθολογική διαχείριση του προσωπικού αυτού συνιστά ζήτημα μείζονος σημασίας για κάθε Τμήμα ξεχωριστά, τουλάχιστον σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- (5) Έγινε καταγραφή όλων των διαθέσιμων χώρων εκπαιδευτικού χαρακτήρα (Αίθουσες διδασκαλίας, εργαστηριακοί χώροι, εντευκτήρια κ.ά.) σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ΑΔΙΠ.
- (6) Ζητήθηκαν 4,5 θέσεις 407, από τις 16 που δόθηκαν από το Υπουργείο, για την κάλυψη των αναγκών διδακτικού προσωπικού για τα Τμήματα Μαθηματικών, Πληροφορικής, Χημικό. Η διαδικασία βρίσκεται σε εξέλιξη.

**Συναντήσεις με Θεατρικές Ομάδες Φοιτητών:** Πραγματοποιήθηκαν τουλάχιστον τρεις (3) συναντήσεις με εκπροσώπους θεατρικών ομάδων προκειμένου να δοθεί λύση στη δυσλειτουργία τους. Κύρια ζητήματα όπως η φύλαξη των σκηνικών, η ασφάλεια των εγκαταστάσεων της Σχολής, οι πρόβες και οι χώροι υλοποίησης αποτελούν ζητήματα προς συζήτηση. Βρισκόμαστε σε επικοινωνία με αρμόδιους Αναπληρωτές Πρυτάνεις προκειμένου οι λύσεις να γίνουν θεσμικά σε επίπεδο κεντρικής διοίκησης.

**Υλοποίηση έργων:** Οι αλλεπάλληλες βλάβες των ανελκυστήρων στο κτήριο Βιολογίας, οι βλάβες δύο κυκλοφορητών στους καυστήρες των καλοριφέρ, η θραύση σωλήνων στο δίκτυο της θέρμανσης, οι πλημμύρες και οι βλάβες των γεννητριών, οι καταστροφή τριών σημείων στο δίκτυο ηλεκτροδότησης των κτηρίων κ.ά., δεν μας έδωσαν πολλές ευκαιρίες οργάνωσης της συντήρησης των υποδομών.

Ωστόσο, συνεργαζόμενοι με την κεντρική διοίκηση του Ιδρύματος δόθηκαν λύσεις, στο μέτρο του δυνατού. Ζητήματα, όμως, όπως η πρόσβαση των ΑΜΕΑ στις εγκαταστάσεις της Σχολής βρίσκονται σε φάση επίλυσης. Πραγματοποιήθηκε μελέτη. Μένει η υλοποίηση του έργου. Τα ζητήματα αυτά βρίσκονται ψηλά στην ατζέντα της κεντρικής διοίκησης.

Η Κοσμητεία από την πλευρά της συνέβαλε στην επίλυση μέρους των παραπάνω προβλημάτων. Κάλυψε δαπάνες από τα αποθεματικά της για την αποπεράτωση μικρών έργων, όπως η ασφάλεια γραφείων, αποθηκών, δημιουργία αποθεματικού αναλωσίμων ηλεκτρολογικού εξοπλισμού (π.χ. λάμπες), αγορά χρωμάτων ώστε οι τοίχοι της Σχολής να είναι καθαροί και φρεσκοβαμμένοι ως ανάδραση σε βανδαλισμούς, καθώς και εξασφάλιση αναλωσίμων για τη λειτουργία της γραμματείας.

Υπολείπεται να γίνει και η διασφάλιση αναλωσίμων υδραυλικών εγκαταστάσεων και καθαριότητας.

#### **Συγκρότηση Επιτροπών Στήριξης της Κοσμητείας:**

(1) Θεσμοθετήθηκε **Επιτροπή Βιβλιοθηκών** της Σχολής. Με στόχο την εκτίμηση των υφιστάμενων προβλημάτων των βιβλιοθηκών στη βάση των οποίων θα εισηγηθούν τρόπους επίλυσης σε μεσοπρόθεσμο και μακροπρόθεσμο σχεδιασμό.

**Μέλη:** Νικόλαος Βλάχος Τμήμα Φυσικής (Συντονιστής Επιτροπής), Αθηνά Βακάλη Τμήμα Πληροφορικής, Ελένη Βουλτσιάδου Τμήμα Βιολογίας, Αριστομένης Συσκάκης Τμήμα Μαθηματικών, Αλέξανδρος Χατζηπέτρος Τμήματος Γεωλογίας.

Σχετικές ενέργειες: Η διαβούλευση βρίσκεται σε εξέλιξη.

(2) Θεσμοθετήθηκε **Επιτροπή Αριστείας**, η οποία θα αναλάβει σύντομα την οργάνωση ενός κώδικα αριστείας στη Σχολή μας. Στόχος η ετήσια βράβευση των φοιτητών μας (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών, υποψήφιων διδασκτόρων) καθώς και άλλων ακαδημαϊκών ομάδων της Σχολής. Οι βραβεύσεις θα γίνονται στο πλαίσιο ημερίδας στη διάρκεια της οποίας θα καλούνται να συμμετέχουν με ομιλίες διεθνώς αναγνωρισμένες προσωπικότητες.

**Συντονίστρια:** Ε. Βαρέλα (Τμήμα Χημείας)

Σχετικές ενέργειες: Με τη Συντονίστρια και τον Πρόεδρο του Τμήματος Φυσικής κ. Κ. Χρυσάφη, πραγματοποιήθηκε συνάντηση ώστε να μπουν κάποιοι στόχοι. Η ολοκλήρωση συγκρότησης της επιτροπής είναι ζήτημα χρόνου.

(3) Θεσμοθετήθηκε επιτροπή **Σημαιολογικού Ιστού**. Στόχος η αναβάθμιση της σελίδας της Σχολής με το Σημαιολογικό ιστό του ΑΠΘ. Θεματολόγιο η ανάδειξη πληροφοριών στην σελίδα της Σχολής μας (π.χ. ο επισκέπτης πρέπει να είναι σε θέση να βλέπει τα σημαντικότερα θέματα που θεραπεύει η Σχολή σε ένα Power Point για να κατατοπίζεται). Επίσης στόχος είναι η οργάνωση των νησίδων της Σχολής σε ένα μακροπρόθεσμο πλαίσιο.

**Μέλη:** Ι. Αντωνίου Τμήμα Μαθηματικών, Ν. Βασιλειάδη Τμήμα Πληροφορικής, Π. Τζουνάκη Τμήμα Μαθηματικών, και Στ. Σγαρδέλης Τμήμα Βιολογίας.

Σχετικές ενέργειες: Επιλέχθηκαν οι ιστοσελίδες των 20 καλύτερων πανεπιστημίων του κόσμου προκειμένου να αντλήσουμε ιδέες για βελτίωση της δικής μας σελίδας.

(4) Η **Επιτροπή Αιθουσών** παρέμεινε ως έχει καθώς εκφράστηκε η επιθυμία όλων των συναδέλφων που συμμετείχαν να παραμείνουν. Εξάλλου τα αποτελέσματα της επιτροπής αυτής είναι εμφανή εδώ και πολύ καιρό. **Συντονίστρια:** κ Ε. Τσουκαλά.

Σχετικές ενέργειες: Πραγματοποιήθηκε ήδη συνάντηση γνωριμίας και επικαιροποίησης της καλής λειτουργίας της επιτροπής. Το έργο της επιτροπής αυτής αξιοποιήθηκε στην απογραφή του αιθουσιολογίου που απαίτησε πρόσφατα η ΑΔΙΠ.

(5) **Επιτροπή ERASMUS:** Συγκροτήθηκε επιτροπή προκειμένου να παρουσιάσει σε διευρυμένη επιτροπή τη ΕΕ το προφίλ της ΣΘΕ. Η επιτροπή εργάστηκε άμεσα κάνοντας μια εξαιρετική παρουσίαση της Σχολής μας σε τουλάχιστον 20 εκπροσώπους άλλων χωρών της Ευρώπης.

Ομολογώ πως η παρουσίασή μας ήταν άκρως επαγγελματική αναδεικνύοντας τα συγκριτικά πλεονεκτήματα της Σχολής μας έναντι άλλων Σχολών.

**Μέλη:** κ. Βαρέλλα Ευαγγελία (συντονίστρια Τμήμα Χημείας), Ελένη Παλούρα Τμήμα Φυσικής, Ευθύμιο Κάππο Τμήμα Μαθηματικών, Αλέξανδρος Τριανταφυλλίδης Τμήμα Βιολογίας, Αμαλία Μήλιου Τμήμα Πληροφορικής, Μιχαήλ Βαβελίδης Τμήμα Γεωλογίας.

### (6) Επιτροπή Εποπτείας Κτηριακών Υποδομών (βλ. πίνακα)

Μετά από διαβούλευση καταλήξαμε ομόφωνα σε ένα σχήμα εποπτείας των κτηριακών εγκαταστάσεων για το οποίο αισθάνομαι να δηλώσω όχι απλώς την ικανοποίησή μου αλλά και την ευγνωμοσύνη μας, ως Κοσμητεία, προς τους συναδέλφους που δέχθηκαν είτε να συνεχίσουν να είναι επόπτες κτηρίων είτε να ενταχθούν στην ευρύτερη ομάδα της εποπτείας των κτηρίων μας.

### Επόπτες Κτηρίων ΣΘΕ

Κτήριο	Όνοματεπώνυμο / Τμήμα	Τηλ.	e-mail
Παλαιά Φ.Μ.Σ.	Γ. Κίτης (Φυσικής)	Σεπ-75	<a href="mailto:gkitis@physics.auth.gr">gkitis@physics.auth.gr</a>
>>	Μ.Τρανός (Γεωλογίας)	Σεπ-30	<a href="mailto:tranos@geo.auth.gr">tranos@geo.auth.gr</a>
>>	Γ. Τσακλίδης (Μαθηματικών)	Σεπ-64	<a href="mailto:tsaklidi@math.auth.gr">tsaklidi@math.auth.gr</a>
>>	Ν. Μαντούβαλος (Μαθηματικών)	Σεπ-28	<a href="mailto:nikosman@math.auth.gr">nikosman@math.auth.gr</a>
>>	Δ. Μπετσάκος (Μαθηματικών)	Σεπ-35	<a href="mailto:betsakos@math.auth.gr">betsakos@math.auth.gr</a>
>>	Φ. Πεταλίδου (Μαθηματικών)	Σεπ-04	<a href="mailto:petalido@math.auth.gr">petalido@math.auth.gr</a>
Νέο (Γυάλινο)	Γ. Ραχώνης (Μαθηματικών)	Σεπ-30	<a href="mailto:grahonis@math.auth.gr">grahonis@math.auth.gr</a>
Βιολογίας	Αθ. Παπαδόπουλος (Βιολογίας)	Σεπ-59	<a href="mailto:thanpap@bio.auth.gr">thanpap@bio.auth.gr</a>
Βιολογίας & Γραμ/τειες	Π.Τριανταφυλλίδης(Πληροφορικής)	Σεπ-85	<a href="mailto:train@csd.auth.gr">train@csd.auth.gr</a>
Βιολογίας	Ι. Βιζιριαννάκης(Φαρμακευτικής)	Σεπ-58	<a href="mailto:ivizir@pharm.auth.gr">ivizir@pharm.auth.gr</a>
Νέο Χημείου	Α. Ανθεμίδης (Χημείας)	Σεπ-26	<a href="mailto:anthemid@chem.auth.gr">anthemid@chem.auth.gr</a>
Κεντρικό Παλ. Χημείο	Κ. Λίτινας (Χημείας)	Σεπ-64	<a href="mailto:klitinas@chem.auth.gr">klitinas@chem.auth.gr</a>
Μετεωροσκοπείο	Θ. Καρακώστας (Γεωλογίας)	Σεπ-56	<a href="mailto:karac@geo.auth.gr">karac@geo.auth.gr</a>
Αστεροσκοπείου	Χρ. Τσάγκας (Φυσικής)	Σεπ-91	<a href="mailto:tsagas@astro.auth.gr">tsagas@astro.auth.gr</a>
Σεισμολογικός Σταθμός	Βασ. Καρακώστας (Γεωλογίας)	9-1412	<a href="mailto:vkarak@geo.auth.gr">vkarak@geo.auth.gr</a>
	Μαν. Σκορδύλης (Γεωλογίας)	9-1411	<a href="mailto:manolis@geo.auth.gr">manolis@geo.auth.gr</a>

### Δύο Υποθέσεις Αμείωτου Ενδιαφέροντος

Οι ενέργειές μας στην προώθηση του **Μουσείου Φυσικής Ιστορίας** και η διασφάλιση προϋποθέσεων **Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας** ήταν διαρκείς. Και η δύο επιτροπές λειτουργούν. Σύντομα τα αποτελέσματα των ενεργειών μας θα κοινοποιηθούν αρμοδίως.

(1) Επικαιροποιήθηκε η βούληση της Σχολής μας να δημιουργήσει ουσιαστικές προϋποθέσεις προκειμένου να διασφαλίσει τις δυνατότητες απασχόλησης των αποφοίτων στη Μέση Εκπαίδευση. Η επιτροπή με συντονιστή τον κ. Σ. Παυλίδη κατέθεσε τις προτάσεις της οι οποίες πρόκειται να συζητηθούν σε πρώτη επίπεδο στην Κοσμητεία και στη συνέχεια στη Σύγκλητο.

(2) Έχουν πραγματοποιηθεί συναντήσεις με τον εκπρόσωπο του κ. Δημάρχου και σύντομα θα υπάρξει συνάντηση με τον ίδιο τον κ. Δήμαρχο για την εξεύρεση χώρου εγκατάστασης του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας. Για την ώρα έχει επικαιροποιηθεί η από κοινού βούληση (Δήμου και ΑΠΘ) η ίδρυση Μουσείου Φυσικής Ιστορίας στην πόλη, συντάχθηκε σχετικό καταστατικό το οποίο σύντομα θα ολοκληρωθεί, θα κατακυρωθεί στην Σύγκλητο και όπου θα οριστεί και το Διοικητικό Συμβούλιο.

### **Άλλες ενέργειες**

Στάλθηκε επιστολής στην Προϊσταμένη των Αρχαιολογικών Ανασκαφών στην Αμφίπολη κυρία Αικατερίνη Περιστέρη, προκειμένου να δείξουμε το ενδιαφέρον της Σχολής με στόχο να συμβάλουμε με το εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό στις έρευνες. Σήμερα μέλη του Τμήματος Γεωλογίας εργάζονται στο πλαίσιο των ανασκαφών αυτών.

### **Υ.Γ. ως Δείγμα Βούλησης Καλών Πρακτικών**

Αγαπητοί Συνάδελφοι,

Περιμένω τις προτάσεις για την ανάπτυξης της Σχολής. Ήδη υπάρχουν ενέργειες στη βάση των οποίων η Κοσμητεία θα αναλάβει πρωτοβουλίες για αναπτυξιακή πολιτική της Σχολής μας. Η εθελοντική, όμως, συμμετοχή στις προσπάθειες αυτές δεν θα είναι ευπρόσδεκτη αλλά πιστεύω ακράδαντα πως θα ενισχύσει τις προοπτικές επιτυχίας. Η Κοσμητεία από την πλευρά της δεν θα πάψει να προσπαθεί για ευκαιρίες ανάδειξης των αξιών του ακαδημαϊσμού.

Φεβρουάριος 2015  
Ο Κοσμήτορας της ΣΘΕ

Χαρίτων Σαρλ Χιντήρογλου  
Καθηγητής